**BỘ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH & XH CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC SPKTVĨNH LONG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Vĩnh Long, ngày tháng năm*

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG THANH LÝ**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG**

1. Tên đề tài, mã số:

2. Chủ nhiệm đề tài:

3. Thời gian thực hiện:

4. Tổng kinh phí thực hiện đề tài:

5. Cơ quan chủ trì đề tài:.

6. Quyết định thành lập Hội đồng:

7. Ngày họp: 8.Địa điểm:

9. Thành viên của hội đồng: Tổng số: có mặt: vắng mặt:

10. Khách mời dự:

11. Lý do thanh lý đề tài:

12. Các nội dung nghiên cứu đã thực hiện:

13. Các sản phẩm đã có:

14. Kinh phí được cấp

15. Kinh phí đã chi:

16. Kinh phí đã quyết toán:

17. Các nội dung nghiên cứu chưa thực hiện:

18. Kinh phí chưa sử dụng:

19. Kết luận và kiến nghị của hội đồng *(nội dung nghiên cứu, sử dụng sản phẩm đã có, kinh phí đã chi, kinh phí thu hồi,...)*

**Chủ tịch hội đồng Thư ký**

 *(ký, họ tên) (ký, họ tên)*

**XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**